



ПЛАН

РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ
№ 53 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА СПБ НА 2025 ГОД

1	Наименования мероприятия плана	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Нормативное и организационное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение Отчета по исполнению плана работы по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 53 Красногвардейского района СПб за 1 полугодие 2025 года» Разработка и утверждение Отчета по исполнению плана работы по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 53 Красногвардейского района СПб за 2 полугодие 2025 года»	Заведующий ГБДОУ детского сада № 53 Красногвардейского района Санкт-Петербурга	Май 2025 Декабрь 2025
1.2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий	По плану 1 раз в полугодие
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий хозяйством	Постоянно
1.4	Контроль за установкой и распределением надбавок и доплат. Разработка и анализ в соответствии с действующим законодательством локальных актов ДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Комиссия по материальному стимулированию; Комиссия по оценке эффективности проф. деятельности; заведующий ГБДОУ	Ежемесячно
1.5	Участие и проведение семинаров, совещаний (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий	По плану отдела образования
1.6	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Октябрь 2025
1.7	Анализ качества реализации «Плана работы комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 53 Красногвардейского района СПб на 2025 год»	Заведующий детским садом, члены Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ № 53 Красногвардейского района СПб	Декабрь 2025
1.8	Контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг	Заведующий	Постоянно
2	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем	Заведующий	Ежегодно апрель
2.2	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ ПОЛОЖЕНИЯ о профессиональной этике педагогических работников	Заведующий	В течение IV квартала ежегодно

3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	Постоянно
4	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации детского сада	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Заведующий	По факту обращения
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 53 ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Учитель-логопед Зорина И.Н. (ответственный за сайт)	Постоянно
4.3	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего Юхманова И.В.	В течение года
5	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1	Размещение на официальном сайте учреждения планов финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ № 53 и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Бухгалтер	Постоянно
5.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель заведующего	постоянно
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией детского сада	Заведующий	постоянно
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно
5.5	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции	Заведующий	По мере поступления обращений
5.6	Родительские собрания с включением следующих вопросов: • основные конституционные права и обязанности граждан • законодательство РФ об образовании • защита прав ребёнка. • антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заведующий, воспитатели групп	Согласно годовому плану

6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года
6.2	Организация повышения квалификации педагогических и иных работников образовательного учреждения по формированию антикоррупционных установок	Заведующий	В течение года
7	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, заведующий хозяйством	В течение года
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий	В течение года
7.3	Организация работы по подведению итогов финансовой, хозяйственной деятельности	Комиссия по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 53 Красногвардейского района СПб	1 раз в полугодие
7.4	Контроль над нецелевым использованием закрепленного за ГУ государственным имуществом, средств бюджета	Комиссия по противодействию коррупции ГБДОУ № 53 Красногвардейского района СПб	2 раза в год
7.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по урегулированию конфликта интересов	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ № 53 Красногвардейского района СПб	По факту подачи заявлений. Заседание комиссии не менее 1 раза в полугодие
7.6	Привлечение к ответственности должностных лиц, допустивших коррупционные правонарушения	Заведующий	По мере поступления информации
7.7	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы ГБДОУ, в том числе, содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг.	Заведующий	В течение года

7.8	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ показателям, предусмотренным финансовыми планами и государственными заданиями, а также анализа соответствия предмету и целям деятельности ГБДОУ качества и(или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых ГБДОУ.	Заведующий	Ежеквартально
-----	--	------------	---------------